

EXÁMENES CAMBRIDGE

¿CÓMO ARMAR LA CARTA INFORMATIVA PARA LAS FAMILIAS?

- **PASO 1:** Descargar la carta para familias: clic [AQUÍ](#).
- **PASO 2:** Ingresar a <https://buenosairesopencentre.com/inscripciones-cambridge/>

- **PASO 3:** Elegir el examen que quieras que tus alumnos rindan y hacer clic en su recuadro.

Para niños y adolescentes			Inglés académico, profesional y para negocios			
<p>Pre A1 Starters Disponible únicamente para alumnos entre 6 y 12 años de edad. USD \$115</p>	<p>A1 Movers Disponible únicamente para alumnos entre 6 y 12 años de edad. USD \$130</p>	<p>A2 Flyers Disponible únicamente para alumnos entre 6 y 12 años de edad. USD \$135</p>	<p>A2 Key Examen recomendado para adultos. USD \$170</p>	<p>B1 Preliminary Examen recomendado para adultos. USD \$195</p>	<p>B2 First Examen recomendado para adultos. USD \$305</p>	<p>C1 Advanced USD \$335</p>
<p>A2 Key for Schools Disponible únicamente para alumnos en edad escolar de colegios, institutos y profesores particulares. USD \$170</p>	<p>B1 Preliminary for Schools Disponible únicamente para alumnos en edad escolar de colegios, institutos y profesores particulares. USD \$195</p>	<p>B2 First for Schools Disponible únicamente para alumnos en edad escolar de colegios, institutos y profesores particulares. USD \$305</p>	<p>C2 Proficiency USD \$340</p>	<p>B1 Business Preliminary USD \$165</p>	<p>B2 Business Vantage USD \$295</p>	<p>C1 Business Higher USD \$305</p>

- PASO 4:** Seleccionar la modalidad, provincia, localidad, zona y fecha de los componentes escritos en la que quieras que rindan. Debajo del casillero donde se selecciona la fecha del examen escrito aparecerán las vacantes disponibles. LEER ATENTAMENTE la Descripción del examen ya que cuenta con información importante.

- PASO 5:** Completar la carta para las familias (documento Word descargado) copiando y pegando la información de la/s fecha/s de examen elegida/s.

Fechas de exámenes sugeridas por el colegio:

Carta de varios exámenes

Examen	Modalidad	Provincia	Localidad	Zona	Fecha sugerida	Arancel
						USD \$XXX *
						USD \$XXX *

* Para agregar más filas a la tabla: posicionar el cursor en la última fila, hacer clic derecho > Insertar > Insertar Filas Abajo.

Fechas de exámenes sugeridas por el colegio:

Carta de 1 sólo examen

Examen	
Modalidad	
Provincia	
Localidad	
Zona	
Fecha sugerida	
Arancel	USD \$XXX *

- **PASO 6:** Guardar la carta en **formato PDF**. Para hacer esto, ir a **Archivo > Guardar como**. Darle un nombre al archivo y elegir **PDF (.pdf)** en el formato. Enviar la carta en este formato para que las familias puedan acceder al link.

IMPORTANTE

- Por favor **no editar el archivo de Word** a excepción de la información en la tabla.
- En caso de querer recibir los permisos de examen, informárselo a las familias e indicarles qué casilla de mail deben completar en el formulario de inscripción.
- Cualquier comunicación adicional, deberá agregarse en el cuerpo del mail que se envíe a las familias.
- Recomendamos recordarles a las familias que en caso de que la fecha sugerida se encuentre agotada al momento de querer realizar la inscripción, podrán anotarse en otra fecha, a elección de ellos, que cuente con vacantes disponibles. Esta información ya está incluida en la carta.
- **Revisar la información copiada y pegada antes de enviar la carta a las familias.**

Si necesita ayuda para completar la inscripción:



Ver video instructivo:



Ver PDF instructivo: <https://buenosairesopencentre.com/wp-content/uploads/2023/06/Instructivo->

[Inscripciones-Exámenes-Cambridge-2023.pdf](https://buenosairesopencentre.com/wp-content/uploads/2023/06/Instructivo-Inscripciones-Exámenes-Cambridge-2023.pdf)