

## Instrucciones para rendir tu examen Linguaskill – xxxx de xxxxxx 2026

Mariana Lotito <m.lotito@baoc.com.ar>  
Responder a: m.lotito@baoc.com.ar  
Para: xxxxxxxxx

13 de enero de 2026 a las 9:51

Buenas tardes,

Espero que te encuentres bien.

A continuación, te compartimos la información necesaria para rendir tu examen Linguaskill.

**Fecha del examen:** xxxx

**Horario de inicio:** xxxx hs

**Usuario (Username):** xxx@xxx .com

**Contraseña (Password):** xxxxx

**Institution ID:** AR602

### Antes del examen

1. **Verificación del equipo:** al menos 48 hs antes del examen, asegurate de que tu computadora cumpla con los requisitos técnicos desde este enlace:  
[Verificación de equipo](#)
2. **Instalación del Secure Browser:** descargá e instalá el navegador seguro desde el siguiente enlace:  
[Descargar Secure Browser](#)  
Una vez instalado el secure browser podrás verificar su correcto funcionamiento desde el siguiente enlace:  
[Verificación del Secure Browser](#)
3. **Documento de identidad:** prepará una foto de tu DNI en tu computadora. Deberás subirla durante el proceso de verificación de identidad. Sin esta verificación, los resultados no podrán ser publicados.

### El día del examen

1. Ingresá al examen utilizando este enlace:  
[Acceso al examen](#)
2. Una vez que abras el enlace, tu navegador quedará bloqueado. Tené a mano tu **Username, Password y Institution ID** anotados en un papel, ya que no podrás volver a consultarlos durante el examen.
3. Rendí en un lugar privado y tranquilo, sin interrupciones. Si una tercera persona aparece en la grabación del examen los resultados no serán publicados. Durante el examen no está permitido tener en la habitación teléfonos celulares, smartphones, tablets, relojes inteligentes ni ningún otro dispositivo electrónico. Todos estos dispositivos deben estar apagados y fuera de la habitación antes de comenzar el examen. La presencia visible de cualquiera de estos dispositivos en la grabación del examen implica la descalificación inmediata, sin posibilidad de reembolso, incluso si el dispositivo no está siendo utilizado o si el candidato se encuentra entre módulos.
4. Recordá que el examen cuenta con **supervisión remota**: se grabará tu pantalla y tu imagen durante toda la sesión. No te levantes de tu asiento mientras un módulo esté corriendo para evitar ser descalificado. Si necesitás ir al baño, podés hacerlo únicamente **entre módulos**, antes de comenzar el siguiente. **La única excepción es en caso de que surja un inconveniente técnico durante el examen.** En ese caso, podrás salir de la habitación y acceder a tu teléfono celular únicamente para contactarte con nosotros. El dispositivo deberá permanecer fuera de la habitación en todo otro momento. Por favor tomá nota del horario en el que tuviste que levantarte para contactarnos. Una vez finalizada la sesión, agradeceremos que nos envíes por mail a esta dirección el horario del contacto y una breve descripción del problema técnico para poder elevarlo a Cambridge y evitar cualquier sanción.
5. **Al finalizar cada módulo del examen, debes salir haciendo clic en el botón azul “Close test”.** No debes cerrar la pestaña del navegador, ya que eso puede generar un mensaje de error e impedir que continúes correctamente con el examen. Si esto sucediera, o algún otro problema te impidiera

comenzar el siguiente módulo, **cerrá el Secure Browser, volvé a abrirlo e iniciá sesión nuevamente.**  
Esto solucionará el inconveniente y **no afectará tu examen.**

6. Disponés de **4 horas en total** para completar todos los módulos del examen. Por este motivo, deberás rendir **todos los módulos en la misma sesión.**

## Asistencia técnica

Si tenés algún inconveniente durante el examen, podés responder a este correo. En caso de no tener respuesta inmediata podrás solicitar asistencia por WhatsApp escribiendo al:

**+54 9 11 2686-5836**

Tené este correo y número a mano por si necesitás contactarnos.

## Instructivo para candidatos

Es indispensable leer las regulaciones antes de rendir:

[Candidate Instructions Booklet](#)

## Resultados

Recibirás un correo electrónico cuando tus resultados estén disponibles.

Podrás consultarlos en [www.metritests.com/metrica](http://www.metritests.com/metrica) utilizando tu **Username, Password y Institution ID.**

Si tuvieras alguna duda antes del examen, no dudes en escribirnos.

Te deseamos una excelente experiencia rindiendo Linguaskill.

Saludos cordiales,

### Mariana Lotito

Directora Ejecutiva

Cambridge Centre Exams Manager



Buenos Aires Open Centre

Av. Corrientes 1820, 9A  
CABA (CP 1045)

+54 11 2686-5836

[www.baoc.com.ar](http://www.baoc.com.ar)



Cambridge Assessment

English

Authorised Linguaskill Agent



The content of this email is confidential and intended for the recipient specified in the message only. It is strictly forbidden to share any part of this message with any third party without the written consent of the sender. If you received this message by mistake, please reply to this message and follow with its deletion so that we can ensure such an error does not occur in the future.